

BOP. 526. 10. 3. 2020

RAPORT

Załącznik "C"

URZĄD MIASTA ELKU  
WPLYNĘŁO (BOP)

★ 01-05-2020 ★

L.dz. .... podpis *[podpis]*

DOSTARCZONO OŚRODKOM



Załącznik nr 6 do Zarządzenia Nr 507.2020  
Prezydenta Miasta Elku  
z dnia 22 maja 2022 r.

### Formularz konsultacyjny pięciu projektów uchwał Rady Miasta Elku

1.	Imię i nazwisko osoby zgłaszającej uwagę, opinie, propozycje	Andrzej Lemieszonек, Wydział Strategii i Rozwoju Urzędu Miasta Elku
3.	Dane teleadresowe do kontaktu w sprawie konsultacji (tel., e-mail, cPUAP)	tel. 87 73 26 132, a.lemieszonек@um.elk.pl
4.	Uwagi, opinie, wnioski, rekomendacje do projektu uchwały Rady Miasta Elku w sprawie obywatelskiej inicjatywy uchwałodawczej mieszkańców Elku stanowiący załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia	-
5.	Uwagi, opinie, wnioski, rekomendacje do projektu uchwały Rady Miasta Elku w sprawie konsultacji społecznych z mieszkańcami miasta Elku stanowiący załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia	
6.	Uwagi, opinie, wnioski, rekomendacje do projektu uchwały Rady Miasta Elku w sprawie inicjatywy lokalnej mieszkańców Elku stanowiący załącznik nr 3 do niniejszego zarządzenia	Proponuję premiowanie inicjatyw lokalnych realizowanych na obszarze rewitalizacji „Śródmieście”, określonym w „Programie Rewitalizacji Elku na lata 2016-2023”. Uchwała ws. inicjatywy lokalnej powinna być w większym stopniu niż dotychczas instrumentem realizacji procesu rewitalizacji Elku ze względu na wielowymiarowe potrzeby tego obszaru. Monitoring „Programu Rewitalizacji Elku na lata 2016-2023” wskazuje, że konieczne jest zastosowanie nowych instrumentów poprawiających efektywność procesu odnowy Śródmieścia Elku. Dla zadań z zakresu rewitalizacji można np. nie wymagać wkładu finansowego. Premiowanie inicjatywy lokalnej w obszarze rewitalizacji pokaże, czy dotychczasowe działania z zakresu aktywizacji i integracji społecznej mieszkańców Śródmieścia zwiększyły aktywność obywatelską.
7.	Uwagi, opinie, wnioski, rekomendacje do projektu uchwały Rady Miasta Elku w sprawie inicjatywy lokalnej mieszkańców Elku stanowiący załącznik nr 4 do niniejszego zarządzenia	
8.	Uwagi, opinie, wnioski, rekomendacje do projektu uchwały Rady Miasta Elku w sprawie inicjatywy lokalnej mieszkańców Elku stanowiący załącznik nr 5 do niniejszego zarządzenia	
9.	Wyrażam(y) zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu konsultacji społecznych	
10.	Czytelne podpis(y) osoby (ób) składającej formularz	<i>Andrzej Lemieszonек</i>
11.	Data wypełnienia formularza	01.06.2020

Załącznik nr 6 do Zarządzenia Nr 507.2020  
Prezydenta Miasta Elku  
z dnia 22 maja 2022 r.

*Podpisany formularz prosimy dostarczyć bezpośrednio do Kancelarii Ogólnej Urzędu Miasta Elku, ul. Piłsudskiego 4 lub pocztą tradycyjną na adres: Urząd Miasta Elku, ul. Piłsudskiego 4, 19-300 Elk lub poprzez wysłanie skanu podpisanego formularza przy pomocy e-usług lub innych narzędzi teleinformatycznych*

*Dziękujemy za zgłoszenie uwag, opinii, wniosków i rekomendacji!*

30P.526.10.9.2020



AAA064015

MAZURSKIE  
TOWARZYSTWO NAUKOWE w ELKU  
19-300 ELK, ul. T. Kościuszki 23  
REGON 519603751 NIP 8481711143

Załącznik Nr 6 do zarządzenia Nr 507.2020

Prezydenta Miasta Elku

z dnia 22 maja 2020 r.

URZĄD MIASTA ELKU  
WPŁYNĘŁO (BOP)

\* 15-07-2020 \*

36036-2020 podpis.....

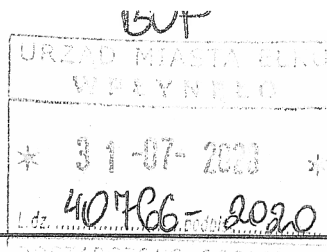
DOSTARCZONO OSOBIŚCIE

## Formularz konsultacyjny pięciu projektów uchwał Rady Miasta Elku

1.	Imię i nazwisko osoby zgłaszającej uwagę, opinię, propozycję	Alfons Bobowik – Mazurskie Towarzystwo Naukowe w Elku
3.	Dane teleadresowe do kontaktu w sprawie konsultacji (tel., e-mail, ePUAP)	
4.	Uwagi, opinie, wnioski, rekomendacje do projektu uchwały Rady Miasta Elku w sprawie <b>obywatelskiej inicjatywy uchwałodawczej mieszkańców Elku</b> stanowiący załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia:	Tej uchwały nie otrzymaliśmy
5.	Uwagi, opinie, wnioski, rekomendacje do projektu uchwały Rady Miasta Elku w sprawie <b>konsultacji społecznych z mieszkańcami miasta Elku</b> stanowiący załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia:	Konsultacje nie wymagające natychmiastowego działania ze strony Rady Miasta i Prezydenta Elku powinny być konsultowane z jak najliczniejszym środowiskiem w terenie, którego dotyczą, lub z członkami organizacji pozarządowych.
6.	Uwagi, opinie, wnioski, rekomendacje do projektu uchwały Rady Miasta Elku w sprawie <b>inicjatywy lokalnej mieszkańców Elku</b> stanowiący załącznik nr 3 do niniejszego zarządzenia:	Inicjatywy lokalne mieszkańców, w tak szerokim zakresie działania, jak wymieniono w uchwale, i grup osób, w pełni popieram. Jeżeli to dotyczy wyłącznie ich środowiska, lub działania na rzecz społeczności lokalnej, warunkiem obowiązkowym musi być własny wkład finansowy tych środowisk, lub wymierny i widoczny wkład pracy własnej.
7.	Uwagi, opinie, wnioski, rekomendacje do projektu uchwały Rady Miasta Elku w sprawie <b>Rady Działalności Pożytku Publicznego Miasta Elku</b> stanowiący załącznik nr 4 do niniejszego zarządzenia:	Rada Pożytku Publicznego w składzie 9 osób, w tym 4 przedstawicieli organizacji pozarządowych jest potrzebna. Członkowie tej Rady powinni być zorientowani w działalności statutowej organizacji pozarządowych i reprezentować wszystkie środowiska życia społecznego z dziedziny nauki, kultury, sportu, turystyki, które nie są objęte działalnością zakładów budżetowych miasta i powiatu. Oczywiście działalność społeczna tych organizacji może być wspierana nieodpłatnie przez te placówki budżetowe.
8.	Uwagi, opinie, wnioski, rekomendacje do projektu uchwały Rady Miasta Elku w sprawie <b>konsultacji z Radą Działalności Pożytku Publicznego Miasta Elku lub organizacjami pozarządowymi i podmiotami z nimi zrównanymi</b> stanowiący załącznik nr 5 do niniejszego zarządzenia:	Uważam, że niezbędna jest konsultacja z jak najliczniejszą grupą organizacji pozarządowych wybranych dziedzin z udziałem organizacji pozarządowych prowadzących działalność gospodarczą i placówek budżetowych podległych miastu w sprawie wspierania społecznej działalności tych organizacji.
9.	Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu konsultacji społecznych	
10.	Czytelne podpis osoby składającej formularz	<i>Alfons Bobowik</i>
11.	Data podpisania formularza	14.07.2020



Dokument elektroniczny



Miejsce i data sporządzenia dokumentu

2020-07-

**Dane nadawcy**  
Joanna Klunejko  
PESEL: 85112309641  
Telefon: +48668191437  
Email: jklunejko@gmail.com

BOP. 526.10.3.2020

**Dane adresata**  
URZĄD MIASTA EŁK (19-300 EŁK, WOJ.  
WARMIŃSKO-MAZURSKIE)

OPINIA

Opinia do pięciu uchwał w ramach konsultacji społecznych

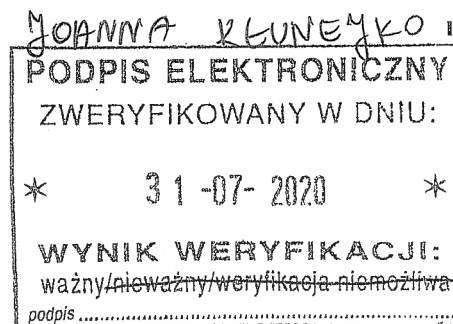
Dzień dobry, w załączeniu przesyłam formularz konsultacyjny z uwagami do 5 uchwał zgodnie z Zarządzeniem nr 507.2020 z dnia 22 maja 2020 roku.

**Załącznik**

1. Formularz konsultacyjny-5 Uchwał Adelfi.docx - Formularz Konsultacyjny
2. Formularz konsultacyjny-5 Uchwał Adelfi.docx.xml - Formularz konsultacyjny z podpisem zaufanym

Dokument został podpisany, aby go zweryfikować należy użyć oprogramowania do weryfikacji podpisu. Data złożenia podpisu: 2020-07-31T10:56:24.682+02

**Podpis elektroniczny**





Załącznik Nr 6 do zarządzenia Nr 507.2020

Prezydenta Miasta Elku

z dnia 22 maja 2020 r.

**Formularz konsultacyjny pięciu projektów uchwał Rady Miasta Elku**

1.	Imię i nazwisko osoby zgłaszającej uwagę, opinię, propozycję	Joanna Kłunejko
3.	Dane teleadresowe do kontaktu w sprawie konsultacji (tel., e-mail, ePUAP)	Stowarzyszenie Adelfi, ul. Małeckich 3 lok 24. stowarzyszenie@adelfi.pl, biuro 87/737 78 45
4.	Uwagi, opinie, wnioski, rekomendacje do projektu uchwały Rady Miasta Elku w sprawie <b>obywatelskiej inicjatywy uchwałodawczej mieszkańców Elku</b> stanowiący załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia:	Par. 2.3 Zamienić „mieszkańcy” na „komitet”. Par. 3. Dodać „1. Najpóźniej w 7 dni przed rozpoczęciem zbierania podpisów pod obywatelskim projektem uchwały, projekt wraz lista osób stanowiących komitet powinien być przedłożony Przewodniczącemu Rady. 2. Przewodniczący zleca publikację projektu na BIP, publikacja następuje najpóźniej w dniu wskazanym jako rozpoczęcie zbierania podpisów.” Par. 4. Dodać „1. Promocja służy przedstawianiu i wyjaśnianiu przez Komitet treści projektu uchwały, stanowiącego przedmiot inicjatywy uchwałodawczej. 2. Promocja może być prowadzona z wykorzystaniem wszelkich środków komunikacji społecznej w sposób nie naruszających powszechnie obowiązujących przepisów prawa.” Par. 5 Dodać „Do przedłożonego obywatelskiego projektu uchwały mogą być zgłaszane tylko autopoprawki.”
5.	Uwagi, opinie, wnioski, rekomendacje do projektu uchwały Rady Miasta Elku w sprawie <b>konsultacji społecznych z mieszkańcami miasta Elku</b> stanowiący załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia:	Wnioskuje o 1.2 Dodanie celów konsultacji 1) włączenia mieszkańców w proces zarządzania Miastem, w szczególności w procesy podejmowania decyzji, 2) maksymalizacji efektywności i trafności procesów decyzyjnych, 3) pozyskania społecznego zrozumienia dla projektowanych rozwiązań, 4) zebrania opinii i propozycji do wykorzystania przy podejmowaniu decyzji dotyczących konsultowanych przedsięwzięć.  1.6 Zniesienie podziału na formy konsultacji pośrednie i bezpośrednie.  Proponowane zapisy:  „6. Możliwe sposoby konsultacji to:  a) przekazanie uwag podczas protokolowanego otwartego spotkania konsultacyjnego z Prezydentem Miasta Elku lub osobami wskazanymi przez niego;  b) aktywizujące metody wykorzystujące sprawdzone polskie i zagraniczne formy, narzędzia, techniki, metody włączania mieszkańców, w szczególności takie jak warsztaty konsultacyjny, kawiarnia obywatelska, panel obywatelski, narada obywatelska, ocena partycypacyjna, otwarta przestrzeń, wywiad grupowy, spacer badawczy,

	<p>warsztaty i konferencje przyszłościowe, zespoły i grupy robocze.</p> <p>c) przekazanie uwag podczas dyżuru konsultacyjnego komórki organizacyjnej merytorycznie odpowiedzialnej za konsultowany obszar i/lub przesłanie wypełnionego i podpisanego formularza konsultacyjnego w okresie trwania konsultacji pocztą tradycyjną na adres Urzędu Miasta Elku, ul. Piłsudskiego 4, 19-300 Elk, osobiste dostarczenie wypełnionego i podpisanego formularza do Kancelarii Ogólnej Urzędu Miasta Elku przy ul. Piłsudskiego 4, przesłanie formularza pocztą elektroniczną.</p> <p>d) przekazanie uwag Prezydentowi przy pomocy e-usług dostępnych w Urzędzie Miasta Elku, poczty elektronicznej, pisma ogólnego składanego za pomocą platformy ePUAP, innych ogólnodostępnych narzędzi teleinformatycznych wykorzystujących podpis profilem zaufanym lub podpis kwalifikowany.”</p> <p>Zmienić 1.9 Konsultacje społeczne wymagają zastosowania przynajmniej dwóch sposobów, z wyjątkiem sytuacji zagrażających zdrowiu, życiu, bezpieczeństwu i porządkowi publicznemu.</p> <p>Dodanie 1. 11 Konsultacje powinny odbywać się na jak najwcześniejszym etapie planowania bądź tworzenia projektów w celu wykorzystania opinii ngo przy podejmowaniu decyzji.</p> <p>Dodanie 2.6 f) dokumenty związane z prowadzonymi konsultacjami, w tym: opracowania, projekty, wizualizacje i inne materiały odnoszące się do tematu konsultacji.</p> <p>Zmianę 2.9 Konsultacje nie mogą trwać krócej niż 14 dni kalendarzowych.</p> <p>Dodanie 2.10. W przypadku konsultacji z wniosku Prezydent powołuje zespół, w skład którego wchodzi przedstawiciel Prezydenta oraz przedstawiciel lub przedstawiciele wnioskodawcy. Jednocześnie w skład zespołu mogą wchodzić eksperci, przedstawiciele Mieszkańców i inne osoby, których udział jest uzasadniony ze względu na przedmiot, przebieg konsultacji.</p> <p>Zmianę 2.11 Spotkania konsultacyjne powinny odbywać się: 1) w godzinach popołudniowych w dni powszednie, 2) w miarę możliwości na obszarach Miasta, których dotyczy przedmiot konsultacji, 3) w miarę możliwości w miejscach związanych z grupą Mieszkańców, których dotyczy przedmiot konsultacji; 4) z zapewnieniem równego dostępu.</p> <p>Dodanie: 2.12. a. Konsultacje przedsięwzięć wymagających specjalistycznej wiedzy mogą odbywać się z udziałem ekspertów w danej dziedzinie. b. Eksperti mogą być zapraszani w szczególności do: 1) udziału w pracach zespołów prowadzących analizę i ocenę zgłoszonych opinii i propozycji,</p>
--	--



		<p>2) udziału w spotkaniach, w tym dotyczących ewaluacji danego przedsięwzięcia,</p> <p>3) sporządzenia opinii lub ekspertyz z dziedziny konsultowanego przedsięwzięcia.</p> <p>3. 5.b Zmianę na: opinie uwzględnione, rozstrzygnięcia, rekomendacje, kwestie wymagające dalszych uzgodnień oraz opinie nieuwzględnione wraz z uzasadnieniem nieuwzględnienia zgłoszonych opinii;</p> <p>Dodanie: 3. 5.f ewaluację procesu konsultacyjnego przygotowaną przez osobę odpowiedzialną za organizację konsultacji.</p>
6.	<p>Uwagi, opinie, wnioski, rekomendacje do projektu uchwały Rady Miasta Elku w sprawie <b>inicjatywy lokalnej mieszkańców Elku</b> stanowiący załącznik nr 3 do niniejszego zarządzenia:</p>	<p>Wnioskuje o</p> <p>3.1 Dodanie kryteriów f) sposób i koszt utrzymania wnioskowanego zadania po jego realizacji; g) trwałość rezultatów zadania h) spójność wnioskowanego zadania ze Strategią Rozwoju Miasta Zamianę pkt e na „procent zaangażowania środków budżetu Miasta w realizację zadania,”</p> <p>Stworzenie szczegółowych zasad oceny wniosków w odniesieniu do powyższych kryteriów, stanowiących załącznik do Uchwały.</p> <p>Zmianę sposobu rozpatrywania wniosków i powoływanie zespołu oceniającego, w skład którego wchodzi:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Przedstawiciel odpowiedniej przedmiotowo komisji RM</li> <li>• Przedstawiciel ngo</li> <li>• Reprezentant Prezydenta</li> <li>• W uzasadnionych przypadkach ekspert wskazany przez Prezydenta</li> </ul> <p>Załączenie do Uchwały Wzoru umowy oraz podanie go konsultacjom społecznym.</p>
7.	<p>Uwagi, opinie, wnioski, rekomendacje do projektu uchwały Rady Miasta Elku w sprawie <b>Rady Działalności Pożytku Publicznego Miasta Elku</b> stanowiący załącznik nr 4 do niniejszego zarządzenia:</p>	
8.	<p>Uwagi, opinie, wnioski, rekomendacje do projektu uchwały Rady Miasta Elku w sprawie <b>konsultacji z Radą Działalności Pożytku Publicznego Miasta Elku lub organizacjami pozarządowymi i podmiotami z nimi zrównanymi</b> stanowiący załącznik nr 5 do niniejszego zarządzenia:</p>	<p>Uwagi ogólne: Wnioskuje o” - rozdzielenie treści uchwał na konsultacje s RDPP oraz NGO. RDPP nie jest przedstawicielstwem ngo, proponowana treść uchwały stwarza wrażenie, że RDPP jest organem tożsamym z Radą Organizacji Pozarządowych i pełni funkcję przedstawicielstwa ngo. - rezygnację z pełnych form typu “Prezydent Miasta Elku” w tekście uchwały na rzecz skrótów typu “Prezydent” oraz “słowniczka” na początku uchwały, co podnosi czytelność tekstu.</p> <p>Uwagi szczegółowe: Wnioskuje o 1.2 Dodanie celów konsultacji</p>

	<p>1) włączenia mieszkańców w proces zarządzania Miastem, w szczególności w procesy podejmowania decyzji,</p> <p>2) maksymalizacji efektywności i trafności procesów decyzyjnych,</p> <p>3) pozyskania społecznego zrozumienia dla projektowanych rozwiązań,</p> <p>4) zebrania opinii i propozycji do wykorzystania przy podejmowaniu decyzji dotyczących konsultowanych przedsięwzięć.</p> <p>1.2. Zniesienie podziału na formy konsultacji pośrednie i bezpośrednie. Proponowana treść zamiast 2,3,4: "2. Możliwe formy konsultacji z RDPP: przekazania uwag RDPP Prezydentowi podczas posiedzenia RDPP w terminie konsultacji, organizacja protokolowanego spotkania plenarnego ngo wraz z przedstawicielami RDPP, przekazania Prezydentowi opinii RDPP zgodnie z art. 41i ust. 2 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, zwanej dalej ustawą."</p> <p>Zmianę 1.5. Konsultacje wymagają zastosowania przynajmniej dwóch sposobów, z wyjątkiem sytuacji zagrażających zdrowiu, życiu, bezpieczeństwu i porządkowi publicznemu.</p> <p>Zmianę 2.4 Konsultacje nie mogą trwać krócej niż 14 dni kalendarzowych.</p> <p>Wskazany w projekcie tak krótki termin nie pozwala na realizację celów wskazanych w par. 1.2.</p> <p>2.5 Zmianę: .b opinie uwzględnione, rozstrzygnięcia, rekomendacje, kwestie wymagające dalszych uzgodnień oraz opinie nieuwzględnione wraz z uzasadnieniem nieuwzględnienia zgłoszonych opinii; Dodanie .f ewaluację procesu konsultacyjnego przygotowaną przez osobę odpowiedzialną za organizację konsultacji.</p> <p><b>W treści uchwały dotyczącej konsultacji z ngo</b></p> <p>Zmianę</p> <p>1.1. Uchwała określa szczegółowy sposób konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami z nimi zrównanymi projektów uchwał i aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji, w tym strategii rozwoju miasta oraz rocznego programu współpracy.</p> <p>1.2 Dodanie celów konsultacji</p> <p>1) włączenia ngo w proces zarządzania Miastem, w szczególności w procesy podejmowania decyzji,</p> <p>2) maksymalizacji efektywności i trafności procesów decyzyjnych,</p> <p>3) pozyskania społecznego zrozumienia dla projektowanych rozwiązań,</p> <p>4) zebrania opinii i propozycji do wykorzystania przy podejmowaniu decyzji dotyczących konsultowanych przedsięwzięć.</p>
--	--

		<p>Zamiast 1.3 Konsultacje powinny odbywać się na jak najwcześniejszym etapie planowania bądź tworzenia projektów w celu wykorzystania opinii ngo przy podejmowaniu decyzji.</p> <p>Zamiast 1.4 Konsultacje wymagają zastosowania przynajmniej dwóch sposobów, z wyjątkiem sytuacji zagrażających zdrowiu, życiu, bezpieczeństwu i porządkowi publicznemu.</p> <p>1.6 i 7. Zniesienie podziału na formy konsultacji pośrednie i bezpośrednie. Proponowane zapisy: "Możliwe sposoby konsultacji z organizacjami pozarządowymi i podmiotami z nimi zrównanymi to: a) przekazanie uwag podczas plenarnego spotkania ngo z przedstawicielami RDPP. b) przekazanie uwag podczas protokołowanego otwartego spotkania konsultacyjnego z Prezydentem Miasta Elku lub wskazanymi przez niego osobami; c) aktywizujące metody wykorzystujące sprawdzone polskie i zagraniczne formy, narzędzia, techniki, metody włączania mieszkańców, w szczególności takie jak warsztat konsultacyjny, kawiarnia obywatelska, panel obywatelski, narada obywatelska, ocena partycypacyjna, otwarta przestrzeń, wywiad grupowy, spacer badawczy, warsztaty i konferencje przyszłościowe, zespoły i grupy robocze. d) przekazanie uwag podczas dyżuru konsultacyjnego komórki organizacyjnej merytorycznie odpowiedzialnej za konsultowany obszar i/lub przesłanie wypełnionego i podpisanego formularza konsultacyjnego w okresie trwania konsultacji pocztą tradycyjną na adres Urzędu Miasta Elku, ul. Piłsudskiego 4, 19-300 Elk, osobiste dostarczenie wypełnionego i podpisanego formularza do Kancelarii Ogólnej Urzędu Miasta Elku przy ul. Piłsudskiego 4, przesłanie formularza pocztą elektroniczną. e) przekazanie uwag Prezydentowi przy pomocy e-usług dostępnych w Urzędzie Miasta Elku, poczty elektronicznej, pisma ogólnego składanego za pomocą platformy ePUAP, innych ogólnodostępnych narzędzi teleinformatycznych wykorzystujących podpis profilem zaufanym lub podpis kwalifikowany.</p> <p>Zmianę 2.4 Konsultacje nie mogą trwać krócej niż 14 dni kalendarzowych. Wskazany w projekcie tak krótki termin nie pozwala na realizację celów wskazanych w par. 1.2.</p> <p>2.5 Zmianę .b opinie uwzględnione, rozstrzygnięcia, rekomendacje, kwestie wymagające dalszych uzgodnień oraz opinie nieuwzględnione wraz z uzasadnieniem nieuwzględnienia zgłoszonych opinii; Dodanie .f ewaluację procesu konsultacyjnego przygotowaną przez osobę odpowiedzialną za organizację konsultacji.</p>
9.	Wyrażam(y) zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu konsultacji społecznych	
10.	Czytelne podpis(y) osoby (ób) składającej formularz	
11.	Data podpisania formularza	31.07.2020

*Podpisany formularz prosimy dostarczyć bezpośrednio do Kancelarii Ogólnej Urzędu Miasta Elku, ul. Piłsudskiego 4 lub pocztą tradycyjną na adres: Urząd Miasta Elku, ul. Piłsudskiego 4, 19-300 Elk lub poprzez wysłanie skanu podpisanego formularza przy pomocy e-usług lub innych narzędzi teleinformatycznych*

*Dziękujemy za zgłoszenie uwag, opinii, wniosków i rekomendacji!*